

BÚZASZEM NYUGATI ÓVODA NYILVÁNTARTÁSOK					
Nyilvántartás	Feldolgozott, tárolt személyes adatok köre	Adatkezelés célja; Jogalap, hivatkozás	Megőrzési idő	Érintettek	Adatok forrása, eredete
Óvodai csoportnapló OVIKRÉTA	gyermekek nevét és óvodai jelét, - a fiúk és lányok számának összesített adatait, ezen belül megadva a három év alatti, a három-négyéves, a négy-ötéves, az öt-hatéves a hat-hétéves gyermekek számát, a sajátos nevelési igényű gyermekek számát, továbbá azon gyermekek számát, akik bölcsődei ellátásban részesültek, - a nevelési évben tankötelessé váló gyermekek nevét, - a napirendet, a napirend szerinti tevékenységek időtartamát és a tevékenységeket, - a hetente ismétlődő közös tevékenységeket tartalmazó hetirendet napi bontásban, - nevelési éven belüli időszakonként -a nevelési feladatokat, -a szervezési feladatokat, -a tervezett programokat és azok időpontjait, a gyermekek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló tevékenységek, foglalkozások keretében az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységi formák tartalmi elemeit, -az értékeléseket, -ellenőrző látoghatások, a látogatás célját, időpontját, a látogató nevét és beosztását, a látogatás szempontrendszerét, az	jogi kötelezettség teljesítése céljából. 20/2012. (VIII.31) EMMI- rendelet, 2011. évi CXc. Törvény a nemzeti köznevelésről	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 5 év	Gyermek, hivatalos látogató	Szülő által benyújtott dokumentumok és az óvodapedagógusok bejegyzései
Felvételi előjegyzési napló OVIKRÉTA	A gyermek neve, születési helye, ideje, állampolgársága, lakóhelyének, tartózkodási helyének címe, anyja születéskori neve, apja (gondviselője) neve, lakcímkártya száma, TAJ szám bölcsődéből vagy óvodából jön, a szülő felvétellel kapcsolatos igényei, a felvételi elbírálásnál figyelembe vehető szempontok, óvodavezetői javaslat, felvétellel kapcsolatos döntés időpontja, esetleg fellebbezés időpontja, iktatószáma	jogi kötelezettség teljesítése céljából. 20/2012. (VIII.31) EMMI- rendelet, 2011. évi CXc. Törvény a nemzeti köznevelésről	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 20 év	Gyermek szülők	Szülő által benyújtott dokumentumok, igazolások
Pedagógiai vélemény	Gyermek neve, természetes személyazonosító adatai, gyermek óvodai csoportja, óvodapedagógusok nevei, hátrányos helyzetre vonatkozó adatok, óvodai tevékenysége, előmenetele, időtöltése, magatartása, szülői kapcsolattartás jellemzése, gyermeket veszélyeztető tényezők leírása, rokonok elérhetősége, egyéb, a hatósági megkeresésben felmerült adatok.	1997. évi XXXI. Tv. 17.§	Iratkezelési szabályzat melléklete szerint meghatározott 3 év (20 ITSZ)	gyermek	óvodapedagógus, óvodai nyilvántartások
Értesítés óvodaváltásról / óvodai beiratkozásról	Név, születési hely, idő, anyja neve, lakcím, oktatási azonosító, távozás/ érkezés időpontja	20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról , 2011. évi CXc. Törvény a nemzeti köznevelésről	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 20 év	Gyermekek	KIR rendszer adatai
Étkeztetési nyilvántartó és számlázó program	Gyermek neve, anya- apa neve, születési hely és idő, állandó és tartózkodási lakcím, OM azonosító, szülő adatai, szülő e-mail címe (számlázás esetén) kedvezményre való jogosultság, diétás étkezés típusa.	328/2011. (XII.29) korm. Rendelet	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 5 év Az óvodában az óvodai jogviszony alatt, utána a	Gyermekek, dolgozók	A dolgozó és a szülők által benyújtott dokuemntumok, igazolások
Gyermekétkeztetés intézményi térítési díj kedvezmény elszámolása	Gyermek neve, anyja neve, születési hely, idő, lakcím, Szülő neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcíme. Jogosultságot igazoló dokumentumok, melynek tartalma változó.	a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény; a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) kormányrendelet; a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI r;	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 5 év	gyermekek, szülők	Szülő által benyújtott dokumentumok.
Felvételi és mulasztási napló OVIKRÉTA	Gyermek neve, OM azonosító, születési hely, idő,TAJ szám, állampolgárság, lakcím, lakcím kártya száma, apja neve, anyja születési neve, felvétel időpontja, a szülő napközbeni elérhetősége, szakértői vélemény száma, felülvizsgálat időpontja	jogi kötelezettség teljesítése céljából. 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 5 év	Gyermekek	Szülők által benyújtott dokuemntumok, igazolások
Gyermek fejlődésének nyomonkövetése OVIKRÉTA	Gyermek neve, születi hely, idő, lakcím, apja neve, anyja születési neve, szociokulturális háttér, aktuális fejlettség, mérési lapok, tájékoztató a gyermek fejlődéséről a szülő felé	2011. évi CXc. törvény a nemzeti köznevelésről, 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról,, 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 5 év	Gyermekek	Meglévő dokumentumok, szülői igazolások, óvodapedagógusok megfigyelései, feljegyzései
SNI dokumentáció	Gyermek neve, csoport, születési hely, idő, anyja neve, lakcíme, SNI igénnyel kapcsolatos adatok, a fejlsztésben közreműködő személyek, biztosított pedagógiai szolgáltatások, fejlesztő foglalkozások, fejlesztési terv, szakértői javaslat, gyógypedagógusi vélemények, szakértői vélemények	2011. évi CXc. törvény a nemzeti köznevelésről 26. A köznevelési intézményekben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok 363/2012. (XII.17.) Korm. Rendelete, 20/2012. (VIII.31.) EMMI	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 5 év	SNI gyermekek	Szülő által benyújtott dokumentumok, szakértői vélemények
Személyügyi nyilvántartás KIR	A 2023.évi LII. törvény foglalkoztatotti alapnyilvántartás a 4. számú melléklet szerinti adatkörrel Papír alapú: a dolgozói nyilvántartás feltöltéséhez szükséges adatokat tartalmazó személyi okmányok másolatát őrizzük a személyi mappákban	2023.évi LII. törvény , 2011. évi CXc. törvény a nemzeti köznevelésről, 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról	2023. évi LII. Tv. 133.§	dolgozók	A dolgozók és a szülők által benyújtott dokumentumok, igazolások

Továbbképzési program	Név, lakcím, munkakör, munkába lépés kelte, intézménybe való belépés kelte, végzettséget tanúsító oklevél megszerzésének időpontja, végzettség megnevezése, az oklevelet kiállító intézmény neve, az oklevél száma, a pedagógus szakvizsgával és továbbképzéssel kapcsolatos adatok (kezdő és befejező időpont, továbbképzés elvégzésének időpontja, a képzés megnevezése, az oklevelet, tanúsítványt kiállító, továbbképzést végző oktatási intézmény, szerv neve, a továbbképzés óraszám)	A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény 419/2024.(XII.23.) Korm Rendelet	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 10 év	óvodapedagógusok, gyógypedagógusok	az óvodapedagógusok és gyógypedagógusok által benyújtott dokumentumok, igazolások
Dolgozói juttatások dokumentációja	Név, születési hely, idő, adóazonosító jel, kulcsszám, jogviszony típus, munkaidő jellege, lakcím, tárgyhavi alapilletmény, összes járandóság, bankszámlaszám papír és elektronikus nyilvántartás	Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 28. § (3) bekezdése, valamint, az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti információszolgáltatási, és költségvetés készítési kötelezettségünknek a MÁK Közép-magyarországi Regionális Igazgatóságán keresztül segítséget nyújt a 4/2013. (I.13.) Korm. rendelet 15. sz. melléklete. A helyi Önk. 35/2018. (I. 25.) számú Kt határozata az alábbi címmel: „Javaslat a bölcsődei, szociális, egészségügyi és óvodai terület finanszírozási koncepciójának megalkotására, valamint aktualizálására”	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 50 év után selejtezésre kerül.	dolgozók	Dolgozó által belépéskor benyújtott dokumentumok, igazolások alapján, MÁK felé továbbított adatok szerint, az Eszterlánc Északi Óvoda Gazdasági Szervezetétől kapott e-mailben
Kilépett dolgozók személyi anyagai	Név, lakcím, munkakör, munkába lépés kelte, intézménybe való belépés kelte, kilépés kelte, végzettséget tanúsító oklevél megszerzésének időpontja, végzettség megnevezése, az oklevelet kiállító intézmény neve, az oklevél száma, a pedagógus szakvizsgával és továbbképzéssel kapcsolatos igazolások, jogviszony ideje, díjak, elismerések, erkölcsi bizonyítva, egészségügyi alkalmassáigi vizsgálatok, munkaviszonnyal kapcsolatos összes irat	2023. évi LII. Tv.	2023. évi LII. Tv.	Kilépett dolgozók	A dolgozó által benyújtott dokumentumok alapján, a Mák rednszerében rögzítettek szerint
Megbízási szerződések	Név, lakcím, születi hely, idő, anyja neve, bankszámlaszám, adószám, megbízási díj	Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi VI. könyv rendelkezései.	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 10 év	megbízott személy	a megbízott által benyújtott okmányok, igazolások, megbízási szerződés, gazdasági szervezet kap egy másolatot, ha számféjtés történik, akkor az a KIRA rendszerben valósul meg, az hőközi kifizetésként megy, számlás megbízási díjakat az OrGANP rendszerén keresztül könyvelik, onnan megy az utalvány és az Electra rendszerében megy az utalás
Minősítéssel, tanfelügyelettel összefüggő dokumentáció KIR	Elektronikus személyes adatok: (név, anyja neve, születési hely és idő, állandó és tartózkodási lakcím, Oktatási azonosító, e-mail cím, telefonszám, legmagasabb végzettség); Jogviszony adatok, szakmai évek Papír alapú: a nyilvántartás feltöltéséhez szükséges adatokat tartalmazó személyi okmányok másolatát őrizzzük a személyi mappákban	326/2013. (VIII. 30.) Korm. Rendelet	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 20 év	óvodapedagógus,gyógyped agógus, óvodavezető	A KIR rendszer alapján
Óvodai törzskönyv OVIKRÉTA	Óvodapedagógusok és egyéb alkalmazottak neve, születési helye, ideje, végzettsége, szakképzettsége, beosztása, a szolgálati idő kezdete, a munkába lépés és a kilépés időpontja	Jogi kötelezettség teljesítése. 2011. évi CXC. törvény. a nemzeti köznevelésről 20/2012 EMMI rendelet	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint nem selejtezhető	Dolgozók	a dolgozók által benyújtott dokumentumok, igazolások alapján
Intézményi önértékelés	Név, oktatási azonosító, jogszabály által előírt kötelző önértékelési kérdőívek, interjúk, dokumentumelemzések, megfigyelések papír alapon és az OH felületén elektronikusan	2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 20 év	óvodapedagógusok, gyógypedagógusok	Dolgozó által benyújtott dokumentumok és az adatgyűjtő adatai
Pedagógusigazolvány	Név, oktatási azonosító, születési hely, idő, lakcím, papír alapn és a KIR rendszerben elektronikusan	362/2011. (XII. 30.) Kormányrendelet	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint az igazolás lejáratí dátumáíg őrzí a pedagógus. Elektronikusan a KIR rendszerben nyomonkövethető az érvényesség ideje.	óvodapedagógusok, gyógypedagógusok	Óvodapedagógusok által benyújtott dokumentumok, KIR
Intézményi egészségügyi alkalmasság nyilvántartás	Név, születi hely, idő, anyja neve, lakcím, taj szám, munkakör	Jogi kötelezettség teljesítése. 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint Az eü-i kiskönyvet a dolgozó munkaviszonya idejére, kilépéskor dolgozónak átadásra	Dolgozók	Dolgozó által benyújtott dokumentumok, eü-i leletek
Felnőtt balesetek	Név, születési név, anyja neve, lakcím, TAJ szám	217/1997 (XII.1) Kormányrendelet	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 10 év	Balesetet szenvedett felnőtt	A dolgozó által benyújtott iratok, okmányok (orvosi szakvélemények)
Szülői nyilatkozatok	Név (gyermek neve, szülő neve), szülői nyilatkozat tartalma	Adatvédelmi szabályzat	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 5 év	gyermekek, szülők	Szülő által aláírt dokumentum
Utazási utalvány	Név, időszak	85/2007 (IV.25.) Kormányrendelet	1 évig érvényes	Dolgozók	Meglévő adatok
Közösségi szolgálat	Közösségi szolgálatot végző személy neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakíme, TAJ száma, tövényes képviselő neve, lakcíme, telefonos elérhetősége, küldő intézménynek neve, székhelye, képviselője	NKT 2011. évi CXC. Törény, 19/2012 (III.28.) NEFMI rendelet szülői nyilatkozat	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 5 év	közösségi szolgálatok végző tanulók	a tanuló által benyújtott dokumentumok alapján
Postakönyv	Szervezet, szervezeti egység megnevezése, nincs benne személyes adat	iratok postázása, nyomonkövetése 335/2005.(XII.29.)Kormányrendelet	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 5 év	Címzett	Címzettől származik
Iktatókönyv	beküldő vagy címzett neve	iratok postázása, nyomonkövetése 335/2005.(XII.29.)Kormányrendelet	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint nem selejtezhető	beküldő, címzett	Beküldőtől vagy címzettől származik

Munkaruha nyilvántartás	Dolgozó neve	1992. évi XXXIII. Törvény 79. (2)-(3) B.12-179/újr.sz. , Munkaruha szabályzat	helyi belső munkaruha szabályzat szerint meghatározott kihordási idejig.	dolgozók	A dolgozó által leadott számla.
Adatlap	Név, anyja neve, születési hely, idő, lakcím,	20/2012 EMMI rendelet és NKT	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 5 év	gyermek	Szülő által kitöltött dokumentum.
Gyermekbalesetek nyilvántartás	Név, anyja neve, csoportja, születési éve, balesetnél felügyelő óvodapedagógus neve papír alapon és elektronikusan OH KIR rendszerében rögzítve.	20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint 10 év	Balesetet szenvedett gyermek	A Szülő által benyújtott iratok okmányok, és az óvodapedagógus nyilatkozata
Illetményszámfejtés nyilvántartás / MÁK KIRA	- elektronikus online felület -papír Személyes adatok (név, anyja neve, születési hely és idő, állandó és tartózkodási lakcím, TAJ szám, Adóazonosító jel) - másolatban letéve a személyügyi mappában Foglalkoztatási adatok (végzettség, kinevezés, átsorolás, illetmény adatok); Havi bérszámfejtés, jutalék, ledolgozott napok, távollét, szabadság, táppénz. Belépők/kilépők.	Jogszabályi alapon alapuló iratkezelés. 39/2015.(XII.17.) BM utasítás	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint nem selejtezhető	Munkavállaló (saját dolgozó)	A munkavállaló (saját dolgozó) által benyújtott adatok, okmányok másolata alapján. Táppénzest továbbítja a gazdasági szervezet részére
Üres álláshelyre pályázati anyag kezelése	Jelentkezés, motivációs levél, önéletrajz, oklevél másolatok, erkölcsi bizonyítvány	2011. évi CXc. törvény. a nemzeti köznevelésről	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint	Jelentkezők	Jelentkezők által benyújtott dokumentumok
Távollét jelentés/ szabadság nyilvántartás	Név, adóazonosító, távollét ideje	2023. évi LII. Tv. , 401/2023. Korm. Rendelet	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint	Aktuális dolgozók	Dolgozók által benyújtott igazolások alapján
Béren kívüli juttatás (Cafetéria, SZÉP kártya)	Név, adóazonosító, számlaszám, személyi juttatás összege	Fenntartó rendelete alapján	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint	Aktuális dolgozók	Dolgozók által benyújtott kérelem alapján CAFETERIA szabályzat melléklete szerin
Utiköltség elszámolások	Név, adóazonosító, számla, személyi juttatás összege, forgalmi engedély és kötelező felelősségbiztosítás másolata	Fenntartó rendelete alapján	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint	Érintett dolgozók	Dolgozók által benyújtott kérelem, számla alapján
Kapcsolattartó adatainak nyilvántartása	Név, Cím, adószám, számlaszám, telefonszám, e-mail cím, ellenszolgáltatás összege, szerződés tárgya	Európai Unio 2016/679 Adatvédelmi rendelete	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint	Szerződő felek	Szerződések
Közérdekű adatok megismerésével kapcsolatos	Szervezeti és személyzeti adatok	Európai Unio 2016/679 Adatvédelmi rendelete	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint	Aktuális dolgozók	Dolgozók által benyújtott adatok, KIR rendszer adatai
Integritást sértő eseményekkel kapcsolat	Név, beosztás	Európai Unio 2016/679 Adatvédelmi rendelete	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint	Érintett dolgozók	Dolgozói nyilvántartás
Szülői hozzájáruláson alapuló tehetséggondozási	Név, csoport, életkor	Belső szabályzat	A 20/2012. (VIII.31) EMMI rend. 1.sz. melléklete szerint	Érintett gyermekek	Gyermekek nyilvántartása